
Programme de Formation

Concevoir des documents en Facile à lire et comprendre (FALC)

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Tout public, niveau : Débutant / Intermédiaire



Objectifs pédagogiques

Sensibiliser à l'accessibilité de l'information papier et numérique;

Créer et traduire des supports écrits;

Créer et traduire des supports audio ou vidéo en utilisant la méthode “Facile à Lire et à Comprendre”;

Sensibiliser à la publication numériquement accessible;

Acquérir les bons réflexes comportementaux en communication.



Description

Adapter ses supports de communication permet de faciliter l'accès à l'information, à toute personne présentant des difficultés de lecture. Le **FALC** commence à se démocratiser dans tous les secteurs professionnels. L'utiliser dans des supports de communication touristiques ou patrimoniaux permet de répondre à nombreux handicaps invisibles. À l'issue de cette formation, les stagiaires auront acquis des réflexes de communication facilitée utiles à tous les publics ayant des difficultés de lecture, d'attention, ou de concentration.

Le **FALC** permet l'inclusion de nombreux handicaps invisibles. La formation permet également, de manière générale, d'acquérir un **esprit de synthèse** pour un gain de temps dans tous les domaines (y compris la communication vers des collègues, fiches procédures internes, etc.). Elle va bien souvent au-delà des objectifs de base.

Contenu :

JOUR 1

Tour de table :

- Quelle est l'expérience de chaque stagiaire sur la méthode FALC ?
- Quels sont les besoins ?

Présentation du FALC :

- Origine du FALC ? Quels publics ?
- Ses règles européennes.
- Exemples de réalisations FALC : livrets de visites, guides touristiques, menus, etc.
- Étude des supports de communication apportés par les stagiaires : Auto-diagnostic et diagnostics



collectifs des supports existants à partir des acquis.

- Analyse de sites web : Diagnostics collectifs sur les choix de police, de contrastes, de mise en forme, et de vocabulaire.

JOUR 2

Ateliers pratiques :

- À partir des diagnostics : réflexions sur les corrections à apporter et les adaptations possibles.
- Projection des travaux et corrections collectives.

La deuxième journée est intégralement consacrée à la mise en œuvre des projets et permet de sortir de la formation avec un outil FALC déjà bien amorcé.



Prérequis

Aucun pré-requis

Matériel à prévoir par les stagiaires :

- Clé USB ou disque dur externe
- Ordinateur
- Logiciels de type traitement de textes ou PAO (Word au minimum)

Apporter des supports de communication existants :

- Guides touristiques
- Programmes d'animations
- etc.



Modalités pédagogiques

Accueil en présentiel dans une salle dédiée – Les apprenants bénéficient d'un environnement propice à l'apprentissage.

Formation prévue pour un groupe de 5 à 8 personnes.

Mise à disposition en ligne de documents – Accès à des ressources pédagogiques après la formation pour un apprentissage continu.



Moyens et supports pédagogiques

Documents supports de formation – Matériel de formation projeté durant les sessions.

Supports de formation en ligne – Accès à des ressources pour approfondir les connaissances après la formation.

Alternance d'exposés participatifs et d'exercices pratiques et projets collectifs – Les participants mettent en pratique leurs connaissances à travers des exercices.



Modalités d'évaluation et de suivi

Feuilles de présence – Suivi de la participation des stagiaires.

Questions orales ou écrites – Des QCM seront utilisés pour évaluer les connaissances.

Questionnaire de positionnement – Évaluation diagnostic avant la validation de l'inscription.

Formulaires d'évaluation – Un questionnaire de satisfaction à chaud et une évaluation sommative pour suivre la progression des compétences.

Certificat de réalisation – Délivrance d'un certificat à la fin de la formation.



Informations sur l'admission

Renseigner le questionnaire de positionnement

Délais d'accès

- **Formations INTER (catalogue)** : inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant le début de la session, dans la limite des places disponibles. Vous recevez sous 48 h un accusé de réception, puis

la convention, le questionnaire de positionnement et la convocation.

- **Formations INTRA / sur mesure** : après un entretien d'analyse du besoin, la formation peut démarrer sous 4 à 8 semaines.
- **Prise en charge OPCO (AFDAS...)** : nous vous conseillons de déposer votre demande au moins 3 semaines avant le début de la formation.



Informations sur l'accessibilité

L'accessibilité des locaux est garantie pour le public en situation de handicap, y compris pour les **personnes à mobilité réduite**. Les moyens techniques et pédagogiques peuvent être adaptés au public en situation de handicap.

Modalités à indiquer lors de l'inscription et définies en amont de la formation en envoyant un message à : contact@institut-tourisme.bzh