Institut du Tourisme
Fédération des offices de tourisme de Bretagne

Programme de Formation

Visites guidées : construire, améliorer et animer pour tous les publics

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Guide débutant et intermédiaire, Agent d'accueil

Objectifs pédagogiques

Comprendre le métier de guide et appréhender la construction d'une visite guidée.

Savoir animer une visite

Connaître les bases de la médiation auprès d'un groupe.

Créer de l'expérience au sein de sa visite pour la rendre inoubliable.

Description

Ce que cette formation vous apporte

- Comprendre le métier de guide et la construction d'une visite
- Animer et médiatiser auprès d'un groupe
- Créer de l'expérience pour une visite inoubliable

Ce qui fait la différence

Une formation de l'Institut du Tourisme de Bretagne, organisme de formation de la Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne (certifié Qualiopi), conçue pour les équipes des offices de tourisme. Une pédagogie active : vous expérimentez, vous testez, vous repartez avec vos propres idées.

La visite guidée est aujourd'hui une forme de médiation largement utilisée dans les offices de tourisme. Outil idéal pour capter des visiteurs, valoriser son patrimoine, et donner une image positive du territoire auprès des publics, la visite guidée se doit d'être réussie.
Cette formation vise à appréhender les bases théoriques et pratiques pour construire et animer une visite guidée dynamique auprès des différents publics. Elle cherche aussi à développer l'expérience, l'émotion au sein de sa visite guidée, rendant le visiteur acteur de sa visite, pour une médiation percutante des patrimoines.

Contenu :

Etre guide : les fondamentaux

- Le métier de guide touristique
- Les différents publics et leur attentes
- Quel-lle guide êtes-vous ? Identifier son potentiel

Construire sa visite guidée

- Définir sa thématique et les points d'intérêt à valoriser

- Définir le cadre de sa visite : public visé, durée, tarif, jauge...
- Vulgariser le vocabulaire technique pour rendre sa visite accessible à tous
- Se préparer à la médiation : les effets souhaités auprès des publics

Animer une visite guidée

- Les bonnes pratiques d'animation
- Accueillir et quitter un groupe : l'importance de bien commencer et de bien finir
- L'art de la description : savoir capter l'attention du public
- Utiliser des supports de médiation : un plus pour le public ?
- Encadrer son public, les personnalités difficiles, comment les gérer ?

Créer l'expérience au sein de sa visite guidée :

- Définir l'expérience : l'implication émotionnelle du visiteur
- Créez une dynamique de groupe
- Osez l'inattendu dans sa visite
- L'exploration sensorielle dans une visite guidée
- Découvertes d'outils sensoriels et ludiques - Mise en pratique.
- L'utilisation des ces outils sur son territoire : premières réflexions.
- Communiquer sur ces nouvelles visites. Les rendre attractives et capter de nouveaux visiteurs.

Prérequis

Aucun

Modalités pédagogiques

Accueil en présentiel dans une salle dédiée – Les apprenants bénéficient d'un environnement propice à l'apprentissage.

Formation prévue pour un groupe de 4 à 10 personnes.

Mise à disposition en ligne de documents – Accès à des ressources pédagogiques après la formation pour un apprentissage continu.

Moyens et supports pédagogiques

Documents supports de formation – Matériel de formation projeté durant les sessions
Supports de formation en ligne – Accès à des ressources pour approfondir les connaissances après la formation
Alternance d'exposés participatifs et d'exercices pratiques et projets collectifs – Les participants mettent en pratique leurs connaissances à travers des exercices.

Modalités d'évaluation et de suivi

Feuilles de présence – Suivi de la participation des stagiaires ;

Questions orales ou écrites – Des QCM seront utilisés pour évaluer les connaissances ;

Questionnaire de positionnement – Évaluation diagnostic avant la validation de l'inscription ;

Formulaires d'évaluation – Un questionnaire de satisfaction à chaud et une évaluation sommative pour suivre la progression des compétences ;

Certificat de réalisation – Délivrance d'un certificat à la fin de la formation.

Informations sur l'admission

Renseigner le questionnaire de positionnement

Délais d'accès

- **Formations INTER (catalogue)** : inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant le début de la session, dans la limite des places disponibles. Vous recevez sous 48 h un accusé de réception, puis la convention, le questionnaire de positionnement et la convocation.
- **Formations INTRA / sur mesure** : après un entretien d'analyse du besoin, la formation peut démarrer sous 4 à 8 semaines.

- **Prise en charge OPCO (AFDAS…)** : nous vous conseillons de déposer votre demande au moins 3 semaines avant le début de la formation.

Informations sur l'accessibilité

L'accessibilité des locaux est garantie pour le public en situation de handicap, y compris pour les **personnes à mobilité réduite**. Les moyens techniques et pédagogiques peuvent être adaptés au public en situation de handicap.

Modalités à indiquer lors de l'inscription et définies en amont de la formation en envoyant un message à : contact@institut-tourisme.bzh