
Programme de Formation

Presse, médias et influenceurs : booster votre visibilité et votre accueil

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

Personnel en charge du marketing, de la communication, des relations presse :

Responsables et chargés de communication

Attachés de presse

Chargés de relations presse



Objectifs pédagogiques

Connaître les différents outils de relations presse et savoir rédiger un **communiqué de presse**.

Adapter ses relations presse aux spécificités des différents médias : *Presse écrite, Radio, Télévision, Internet*

Développer une approche média cohérente et structurée et mener à bien la stratégie de relations presse dans son entreprise.

Concevoir des communiqués et dossiers de presse **clairs et percutants**.



Description

Ce que cette formation vous apporte

- Maîtriser les outils de relations presse
- Rédiger un communiqué adapté à chaque média
- Réussir vos accueils presse et influenceurs

Ce qui fait la différence

Une formation de l'Institut du Tourisme de Bretagne, organisme de formation de la Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne (certifié Qualiopi), conçue pour les équipes des offices de tourisme. Des contenus et des exemples issus du tourisme, pour repartir avec des publications utilisables dès le lendemain.

Directeur ou responsable de communication, vous souhaitez développer votre visibilité médiatique ? Vous cherchez à améliorer vos compétences en matière de communication avec les médias et réussir l'accueil presse de votre entreprise ? Notre programme est conçu pour vous aider à **booster votre communication avec les médias** et à réussir vos relations presse.

Il n'est pas aisé d'attirer l'attention des journalistes, très sollicités, de comprendre les spécificités des différents médias, de savoir répondre à leurs attentes et d'avoir une vraie stratégie médias.

Cette formation s'organise en plusieurs temps :

- 1 journée en présentiel
- Une production en situation de travail, corrigée par l'intervenante individuellement
- 1/2 journée en visio pour un retour d'expérience collectif



Programme :

À travers des conseils pratiques, des exercices concrets et des outils innovants, vous travaillerez sur :

- L'élaboration d'une stratégie de relations presse alignée sur votre positionnement
- Le choix d'un angle pertinent et la formulation d'un message percutant,
- La rédaction de communiqués de presse optimisés, y compris avec l'aide de l'IA (reformulation, titres, relances...),
- L'automatisation et l'optimisation de certaines tâches (veille, ciblage, rédaction assistée),
- L'évaluation de vos actions et leur intégration dans votre plan global de communication.

Retour d'expériences - Partage de connaissances (1/2 journée visio+1 mois)

Vous échangerez 1 mois après la formation sur ce que vous avez appris, les ajustements, nouveaux process que vous avez intégré dans votre quotidien, ou ce que vous allez mettre en place tenant compte de ces apprentissages.



Prérequis

Avoir une expérience dans la communication.



Modalités pédagogiques

Accueil en présentiel dans une salle dédiée – Les apprenants bénéficient d'un environnement propice à l'apprentissage.

Formation prévue pour un groupe de 4 à 8 personnes.

Mise à disposition en ligne de documents – Accès à des ressources pédagogiques après la formation pour un apprentissage continu.



Moyens et supports pédagogiques

Documents supports de formation – Matériel de formation projeté durant les sessions.

Supports de formation en ligne – Accès à des ressources pour approfondir les connaissances après la formation.

Alternance d'exposés participatifs et d'exercices pratiques et projets collectifs – Les participants mettent en pratique leurs connaissances à travers des exercices.



Modalités d'évaluation et de suivi

Feuilles de présence – Suivi de la participation des stagiaires.

Questions orales ou écrites – Des QCM seront utilisés pour évaluer les connaissances.

Questionnaire de positionnement – Évaluation diagnostic avant la validation de l'inscription.

Formulaires d'évaluation – Un questionnaire de satisfaction à chaud et une évaluation sommative pour suivre la progression des compétences.

Certificat de réalisation – Délivrance d'un certificat à la fin de la formation.



Informations sur l'admission

Renseigner le **questionnaire de positionnement**.

Délais d'accès

- **Formations INTER (catalogue)** : inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant le début de la session, dans la limite des places disponibles. Vous recevez sous 48 h un accusé de réception, puis la convention, le questionnaire de positionnement et la convocation.
- **Formations INTRA / sur mesure** : après un entretien d'analyse du besoin, la formation peut démarrer sous 4 à 8 semaines.
- **Prise en charge OPCO (AFDAS...)** : nous vous conseillons de déposer votre demande au moins 3 semaines avant le début de la formation.



Informations sur l'accessibilité

L'**accessibilité** des locaux est garantie pour le public en situation de handicap, y compris pour les **personnes à mobilité réduite**. Les moyens techniques et pédagogiques peuvent être adaptés au public en situation de handicap.

Modalités à indiquer lors de l'inscription et définies en amont de la formation en envoyant un message à : contact@institut-tourisme.bzh